

KAIŠIADORIŲ VACLOVO GIRŽADO PROGIMNAZIJO SPECIALIOJO PEDAGOGO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAREIGYBĖ

1. Kaišiadorių Vaclovo Giržado progimnazijos **specialiojo pedagogo** (toliau – specialusis pedagogas) pareigybė (kodas 235201) yra priskiriama specialistų grupei.
2. Pareigybės lygis - A2.
3. Pareigybės paskirtis - teikti specialiąją pedagoginę pagalbą vaikams, turintiems intelekto sutrikimų, specifinių pažinimo sutrikimų (neišlavėjimų), emocijų, elgesio ir socialinės raidos sutrikimų, judesio ir padėties sutrikimų, lėtinių somatinių ir neurologinių sutrikimų, kompleksinių sutrikimų ir ribotą intelektą (toliau – specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniai).

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

4. Šias pareigas einantis darbuotojas turi atitikti šiuos specialiuosius kvalifikacinius reikalavimus:
 - 4.1. yra įgijęs aukštąjį išsilavinimą ir specialiojo pedagogo ar defektologo ar oligfrenopedagogo kvalifikaciją; yra įgijęs specialiosios pedagogikos kvalifikacinį laipsnį; yra baigęs specialiosios pedagogikos ir logopedijos arba edukologijos (specialiosios pedagogikos) studijų programą (specializaciją);
 - 4.2. būti įgijęs kompetencijas, numatytas Reikalavimuose mokytojų kompiuterinio raštingumo programoms, patvirtintuose Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. ISAK-555 „Dėl Reikalavimų mokytojų kompiuterinio raštingumo programoms patvirtinimo“;
 - 4.3. mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. gruodžio 24 d. nutarimu Nr. 1688 „Dėl Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų patvirtinimo ir įgyvendinimo“, reikalavimus;
 - 4.4. būti išklauses privalomus mokymus teisės aktų nustatyta tvarka (pirmos pagalbos teikimo ir higienos įgūdžių laikymosi kursai, gaisrinės saugos kursai) ir turėti tai patvirtinančius dokumentus arba juos įsigyti per progimnazijos direktoriaus nurodytą terminą;

4.5. išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius ugdymą;

4.6. būti susipažinęs ir gebėti taikyti progimnazijos veiklą reglamentuojančius dokumentus, Darbo tvarkos taisykles;

4.7. turėti Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas mokytojui privalomas bendrąsias kompetencijas: komunikacinę ir informacijos valdymo, bendravimo ir bendradarbiavimo, tiriamosios veiklos, reflektavimo ir mokymosi mokytis, organizacijos tobulinimo bei pokyčių valdymo;

4.8. gebėti laikytis konfidencialumo ir etikos normų dirbant su mokinių bei organizacijos duomenimis.

III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

5. Specialusis pedagogas atlieka šias funkcijas:

5.1. atlieka pedagoginį mokinių vertinimą, nustatant mokinių žinių, mokėjimų, įgūdžių, gebėjimų lygį ir jų atitikimą bendrosioms ugdymo programoms bei įvertinant mokinio pažangą;

5.2. bendradarbiaudamas su mokytojais, specialiujų ugdymosi poreikių mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), kitais asmenimis, tiesiogiai dalyvaujančiais ugdymo procese, pedagoginės psichologinės tarnybos specialistais, numato pagalbos teikimo uždavinius, jų pasiekimo būdus bei metodus ir, atsižvelgdamas į kiekvieno specialiujų ugdymosi poreikių mokinio gebėjimus, ugdymosi galimybes, mokymo ypatumus, taiko juos individualių, pogrupinių ar grupinių pratybų metu;

5.3. ugdymo procese naudoja mokymo priemones, atsižvelgdamas į specialiujų ugdymosi poreikių mokinių amžių, specialiuosius ugdymosi poreikius, individualius gebėjimus ir ugdymo turinį;

6. Specialusis pedagogas netiesioginio darbo su mokiniais laiku:

6.1. ruošiasi specialiosioms pratyboms;

6.2. rengia ugdymosi rekomendacijas, konsultuoja, teikia metodinę pagalbą mokytojams, specialiujų ugdymosi poreikių mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) ir kitiems asmenims, tiesiogiai dalyvaujantiems ugdymo procese, ir juos konsultuoja šių mokinių ugdymo klausimais; padeda mokytojams rengti pritaikytą ar individualizuotą ugdymo programą;

6.3. tvarko ir pildo savo darbo dokumentus pagal progimnazijoje priimtus susitarimus, rengia ir derina Pagalbos gavėjų sąrašą; rengia darbo ataskaitas; teikia apibendrintus duomenis apie pagalbos gavėjus progimnazijos administracijai;

6.4. dalyvauja progimnazijos Vaiko gerovės komisijoje ir kitose direktoriaus įsakymu sudarytose darbo grupėse;

6.5. analizuoja specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių pasiekimus ir pažangą, rengia individualius ugdymosi planus, koordinuoja kompleksinės pagalbos specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniui teikimą;

6.6. pagal progimnazijoje priimtus susitarimus įsivertina savo veiklą, planuoja savo darbus bei veiklos prioritetus derindamas juos su progimnazijos metų veiklos bei strateginiais tikslais, teikia siūlymus progimnazijos veiklos planui;

6.7. informuoja progimnazijos bendruomenę aktualiais specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių ugdymo, specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo klausimais, formuoja progimnazijos bendruomenės ir visuomenės teigiamą požiūrį į specialiųjų ugdymosi poreikių mokinius; rengia pranešimus, lankstinukus, metodinę medžiagą;

6.8. įvairias būdais ir formomis tobulina profesines kompetencijas;

6.9. dalyvauja veiklos kokybės įsivertinime (darbo grupėje, tyrimuose, apklausose, diskusijose);

6.10. dalyvauja mokytojų tarybos posėdžiuose, darbuotojų susirinkimuose, vidiniuose mokymuose;

6.11. vykdo kitus progimnazijos vadovo pavedimus, susijusius su specialiojo pedagogo funkcijomis.

7. Specialusis pedagogas, pastebėjęs patyčias, smurtą, kitą netinkamą mokinių elgesį:

7.1. nedelsdamas reaguoja ir stabdo netinkamus mokinių veiksmus;

7.2. pagal galimybes išsiaiškina situacijoje dalyvaujančių mokinių tapatybes;

7.3. netinkamai besielgiančiam mokiniui primena progimnazijoje galiojančius susitarimus dėl patyčių, mokinio elgesio taisykles ir tokio elgesio pasekmes;

7.4. suteikia pirminę pagalbą nukentėjusiam mokiniui;

7.5. netinkamą elgesį fiksuoja incidentų žurnale, informuoja mokinio/ių klasės vadovą/mokytoją ir/ar socialinį pedagogą/administraciją (pagal situaciją);

7.6. esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis ir/ar institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.);

7.7. įtaręs ar pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje esant galimybei išsaugo vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti, įvertina grėsmę mokiniui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis ar institucijas (policiją).

8. Specialusis pedagogas, pastebėjęs ar įtaręs, kad vaikas galimai patyrė smurtą artimoje aplinkoje, nedelsdamas apie tai informuoja socialinį pedagogą ar progimnazijos direktorių.

9. Specialusis pedagogas atsako už korektišką gautų duomenų panaudojimą, turimos informacijos konfidencialumą, darbo kokybę bei mokinių saugumą savo darbo metu.

IV. PREIGYBĖS PAVALDUMAS

10. Pareigybės pavaldumas – specialusis pedagogas tiesiogiai pavaldus Kaišiadorių Václovo Giržo progimnazijos direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

Susipažinau ir sutinku:

.....
(parašas)

.....
(vardas, pavardė)

.....
(data)